|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЈП «Ђунис» Уб***Вељка Влаховића број 6*14210 Уб, СрбијаПИБ: 101347777, Матични број: 07098499Контакт тел.: 014/411-107e-mail: djunisnabavke@.gmail.com Датум: 20. 02. 2020. године |  | *JAВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**БРОЈ: 1.1.21-Д/20**Добро**Набавка пелета.**ОРН: 09111400-4- Горива на бази дрвета* |

Aрхивски број : 4-1.1.21-Д/20

 **КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**Поступак јавне набавке мале вредности**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.21-Д/2020**

**ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Име и презиме** | **Потпис** |
| Члан | Јасмина Мартић, дипл. прав. |  |
| Члан  | Миле Маровић спец. Струк. Инж. маш. |  |
| Члан | Љиљана Ристовић дипл. маш. Инжењер са лиценцама: 330, 430 и 432 , лиценцом за енергетску ефикасност 381 и лиценцом општинског енергетског менаџера (ЕМО) 0035 17 |  |
| Заменик члана | Зора Вишњић, дипл. инж. агроекономије |  |
| Заменик члана | Раде Илић, економиста |  |
| Заменик члана | Сандра Обрадовић, економиста, |  |

***фебруар* 2020. године**

 **укупно страна: 29**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.21-Д/2020, деловодни бр. 2-1.1.21-Д/2020 од 12. 02. 2020.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.21-Д/20*,* деловодни бр. 3-1.1.21-Д/2020 од 12. 02. 2020. год*.*, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавнe набавкe мале вредности – НАБАВКА ПЕЛЕТА**

**ЈН бр 1.1.21-Д/2020**

Конкурсна документација садржи:

|  |
| --- |
| Општи подаци о јавној набавци |
| Подаци о предмету јавне набавке, опис сваке партије |
| Врста, карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |
| Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| Критеријуми за доделу уговора |
| Образац понуде |
| Модел уговора |
| Образац структуре ценe са упутством како да се попуни |
| Образац трошкова припреме понуде |
| Образац изјаве о независној понуди |
| ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (за подизвођача)ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН |
| Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде |
| Упутство понуђачима како да сачине понуду |

 ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб

Адреса: 14210 Уб, Вељка Влаховића 6

Интернет страница: [www.djunis.rs](http://www.djunis.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 1.1.21-Д/2020 су добра *–* **Набавка пелета**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лица за контакт: Љиљана Ристовић

Е - mail адреса: djunisnabavke@gmail.com

Број факса: 014-*411-107*

 ***ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 1.1.21-Д/2020 су добра *–* **Набавка пелета**

ОРН: 09111400-4- Горива на бази дрвета

 ***ВРСТА, КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Извршилац се обавезује да за потребе наручиоца изврши испоруку добара у свему према опису датом у предметној Конкурсној документацији из Обрасца структуре цене у захтеваним количинима на адресу Наручиоца у прописаном року и следећим дефинисаним техничким карактеристикама.

**Предмет набавке је буков пелет следећих карактеристика:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параметар** | **Класа A1** | **Класа A2** | **Стандарад** |
| Пречник (mm) | 6±1 | 6±1 | SRPS EN 16127 |
| Дужина(mm) (сса 99%) | 3,15˂L≤40  | 3,15˂L≤40 | SRPS EN 16127 |
| Ситне честице˂3,15mm | F1≤1,0 | F1≤1,0 | SRPS EN 15149-2 |
| Влажност | M10 < 10% | M10 < 10% | SRPS EN 14774-2 |
| Садржај пепела |  ≤ 0,7 % suve materije | ≤1.2 % суве материје | SRPS EN 14775 |
| Насипна густина | BD600 > 600 kg/m3 | BD600 > 600 kg/m3 | SRPS EN 15103 |

Бруто калоријска вредност пелета min. 5,0 kWh/kg

Тражене карактеристике пелета понуђач потврђује/доказује достављањем сертификата за стандардни квалитет A1 i A2 класе буковог пелета, овереног од стране акредитоване ЕУ или СРБ лабораторије, по важећим стандардима.

 ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава:

 Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

 ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75.и 76. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1.Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности- за понуђача;

2. Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности- за подизвођача.

*Услов из члана чл. 75. ст. 2. -* ***Доказ:*** *Потписан о оверен Oбразац изјаве.* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача за онај део набавке који му је поверен.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

 ***УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб, 14210 Уб, Вељка Влаховића 6*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** **добара** – **Набавка пелета "**, **ЈН бр. 1.1.21-Д/2020 НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03. 03. 2020. год. до 12,00 часова*.***

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца.

Обавезна садржина понуде:

- ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

 МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (попуњен, потписан и печатом оверен),

- ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

 МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА) уколико понуђач делимично извршење набавке

 поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен),

- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (попуњен, потписан и печатом оверен),

- СТРУКТУРА ЦЕНА (попуњен, потписан и печатом оверен),

- ПОНУДА (попуњен, потписан и печатом оверен),

- СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који

 подносе заједничку понуду)

-МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, потписан и печатом оверен)

-Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуда, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

- Доказ да нуди робу тражених техничких карактеристика - сертификат за стандардни квалитет A1 i A2 класе буковог пелета, оверен од стране акредитоване ЕУ или СРБ лабораторије, по важећим стандардима.

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб, 14210 Уб, Вељка Влаховића 6*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** **добара** **– Набавка пелета, ЈН бр 1.1.21-Д/2020- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** **добара** **– Набавка пелета, ЈН бр 1.1.21-Д/2020- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** **добара** **– Набавка пелета, ЈН бр 1.1.21-Д/2020- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **добара** **– Набавка пелета, ЈН бр 1.1.21-Д/2020- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 45 дана*,* од дана од дана пријема исправно испостављене фактуре и потписивања записника о примопредаји по преузимању добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

***8.2.*** Захтев у погледу рока испоруке добара

Испоручилац ће добра испоручивати сукцесивно, не више од 2 палете од једном, на основу требовања Наручиоца, по јединичним ценама из обрасца структуре цена.

Место испоруке је седиште Наручиоца, Уб:

- улица Вељка Влаховића број 6, објекат пословна зграда Наручиоца

- улица Војводе Мишића објекат Спортаска хала у Убу,

- улица Спортска 1, објекат Балон хала и објекат Музеј фудбала

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке добара, који не може бити дужи од 24 часа од пријема поруџбине од Наручиоца.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (од-до, око, оквирно… и слично), таква понуда ће се сматрати неисправном.

**Све транспортне трошкове сноси Испоручилац.**

**8.3.** Захтев у погледу временског трајања уговора и потребне количине пелета

Уговор се закључује на 12 месеци од дана ступања уговора на снагу (уговор ступа на снагу даном потписивања).

Трајање уговора је ограничено и висином уговорене вредности, тако да исти може трајати краће од 12 месеци уколико уговорена вредност буде утрошена.

Количина пелета: наручилац захтева, а понуђач нуди сукцесивну испоруку пелета од по две палете (cca две тоне) у оговореном року након наруџбине Наручиоца. Укупна уговорена вредност од 3.000.000,00 динара без пдв-а односно 3.600.000,00 динара са пдв-ом условљава укупну количину пелета за уговорени период.

**8.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана као јединична цена (цена по 1 тони пелета класе А1 и класе А2), исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна јединична цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора:

За добро извршење посла- БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини 10% од укупне вредности уговора са свим трошковима без ПДВ-а.

Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испоручилац не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

 - прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),

 - фотокопију Картона депонованих потписа,

 - фотокопију ОП обрасца

 - фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС.

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail* *djunisnabavke@gmail.com* *или факсом на број 014-411-107* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 1.1.21-Д/2020**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена укупна јединична цена класа А1+ класа А2“.**

**16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену у**купну јединичну цену класа А1+ класа А2**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену у**купну јединичну цену класа А1+ класа А2**, и исти рок важења понуде, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

**17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

**18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адреси КЈП «Ђунис“ Уб, Вељка Влаховића број 6, Уб у току радног времена од 08-15 часова, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник:**буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке;

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавнe анабавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

1. **Увид у документацију**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да Понуђачу, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема уредног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14.Закона о јавним набавкама.

**24. Oбавештење о употреби печата.**

На основу члана 10. став 1. тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (''Службени гласник Републике Србије'', број 86/2015 и 41/2019), ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА.

**ПОНУЂАЧ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н А Р У Ч У Л А Ц:**

**Број понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комуналнојавно предузеће „Ђунис“ Уб**

**Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ У Б**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

**ЈН 1.1.21-Д/2020- Набавка пелета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **НАЗИВ, ВРСТА И** **КАРАКТЕРИ-****СТИКЕ ДОБРА** | **Јединица****мере** | **Јединична цена без пдв** | **Јединична цена са пдв-ом** |
| **Класа A1** | **t** |  |  |
| **Класа A2** | **t** |  |  |
| **Укупна јединична цена класа А1+ класа А2:** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Начин плаћања:** | Рок плаћања је 45 дана*,* од дана од дана пријема исправно испостављене фактуре и потписивања записника о примопредаји по преузимању добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Место испоруке:** | Место испоруке је седиште Наручиоца, Уб:- улица Вељка Влаховића број 6, објекат пословна зграда Наручиоца- улица Војводе Мишића објекат Спортаска хала у Убу,- улица Спортска 1, објекат Балон хала и објекат Музеј фудбала  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Начин испоруке:** | Испоручилац ће добра испоручивати сукцесивно, не више од по 2 (две) палете од једном, на основу требовања Наручиоца, по јединичним ценама из обрасца структуре цена |

|  |  |
| --- | --- |
| **Рок испоруке:** | \_\_\_\_\_\_\_ часа од пријема поруџбине од Наручиоца. (Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке добара, који не може бити дужи од 24 часа од пријема поруџбине од Наручиоца.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Уговорени период:** | Уговор се закључује на 12 месеци од дана ступања уговора на снагу (уговор ступа на снагу даном потписивања).Трајање уговора је ограничено и утрошком уговорене вредности уговора. |
| **Количина:** | Количина пелета: наручилац захтева а понуђач нуди сукцесивну испоруку пелета од по две палете (cca две тоне) у оговореном року након наруџбине Наручиоца; укупна уговорена вредност од 3.000.000,00 динара без пдв-а односно 3.200.000,00 динара са пдв-ом условљава укупну количину пелета за уговорени период |

|  |  |
| --- | --- |
| **Опција понуде:** | \_\_\_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда (Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

 ***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку **НАБАВКА ПЕЛЕТА, ЈН БРОЈ 1.1.21-Д/2020**.

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**НАБАВКА ПЕЛЕТА**

**- ЈН 1.1.20-Д/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна јединична цена класа А1+ класа А2 (**вредност без ПДВ-а ) |  |
| **Укупна јединична цена класа А1+ класа А2** (вредност са ПДВ-ом) |  |
| Рок важења понуде |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

 **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Република Србија**

**Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб**

14210 Уб, ул. Вељка Влаховића бр.6

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **УГОВОР**

 **О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб**, са седиштем у Убу, Улица Вељка Влаховића 6, ПИБ 101347777, МБ: 07098499, које заступа директор Саша Милићевић дипл.екон.менаџ., (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извршилац) с друге стране.

3. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде* са *учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи),*

*Напомена: Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.*

Број јавне набавке: ЈНМВ 1.1.21-Д/*2020.*

 **Члан 1**.

*Предмет уговора*

Извршилац се обавезује да ће вршити испоруке добара – пелета, према требовањима Наручиоца, редни број ЈНМВ: 1.1.21-Д/*2020,* у свему према понуди број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године, и пратећем обрасцу структуре цене који чине саставни део овог Уговора.

**Члан 2.**

*Вредност уговора*

Извршилац ће испоручити добра из члана 1. Уговора до максималног износа од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 3.600.000,00 са ПДВ-ом према јединичним ценама из обрасца структуре цена.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

**Члан 3.**

*Начин плаћања*

Плаћање добара се врши по извршењу испоруке, а у року од највише 45 дана од дана пријема исправне фактуре. Извршилац се обавезује да уз фактуру достави уредно оверен примерак отпремнице по којем је и испоручено добро.

Извршилац се обавезује да на фактури наведе заводни број Уговора додељен од стране Наручиоца са називом предметне набавке.

**Члан 4.**

*Рок, начин и место извршења испоруке добара*

Извршилац ће добра испоручивати сукцесивно на основу писаног захтева Наручиоца.

 Рок за одзив за извршење испоруке је \_\_\_\_\_ (највише 24) часа од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

 Место испоруке је седиште Наручиоца, Уб:

- улица Вељка Влаховића број 6, објекат пословна зграда Наручиоца

- улица Војводе Мишића објекат Спортаска хала у Убу,

- улица Спортска 1, објекат Балон хала и објекат Музеј фудбала.

Све транспортне трошкове сноси Извршилац испоруке добара.

**Члан 5.**

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара.

Све уочене мањкавости у квалитету добара или исправности, Наручилац рекламира Извршиоцу у року од 8 дана. Извршилац је обавезан да у року од З дана од пријема рекламације изврши замену добара одговарајућим.

Ако су испоручена добра неадекватна, Наручилац може уновчити депонована средства обезбеђења.

**Члан 6.**

У случају прекорачења рока из члана 4. став 2. овог уговора, Извршилац се обавезује да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,5% од износа поручених добара, а не више од 5%.

Ако укупна прекорачења рока из члана 4. став 2. овог уговора, трају више од 10 (десет) дана, Наручилац има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла и право да раскине предметни уговор.

 **Члан 7.**

*Средства обезбећења*

Извршилац се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

1. БЛАНКО МЕНИЦУ - као средство обезбеђења за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10 % од укупне вредности уговора са свим трошковима без ПДВ-а.

Предметна меница за добро извршење посла активираће се у случају да Извршилац не извршава уговорене обавезе на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извршиоцу након истека рока од З0 дана од извршења свих уговорених обавеза.

Уз одговарајућу меницу Извршилац је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),

- фотокопију Картона депонованих потписа,

- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача),

- фотокопију захтева за регистрацију менице, оверену од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС.

**Члан 8.**

Овај уговор је закључен на одређено време. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања, а примењује се 12 месеци од дана потписивања, с тим што је трајање уговора ограничено и утрошком уговореног максималног износа од 3.000.000,00 динара без пдва-а, односно 3.600.000,00 са пдв-ом.

 **Члан 9.**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавнe анабавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да све међусобне спорове из овог Уговора решавају споразумно, а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Уговорне стране су сагласне да све што није предвиђено овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 11.**

Све промене везане за реализацију овог Уговора, регулишу се искључиво Анексом овог Уговора под условима и на начин предвиђен Законом.

 Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавнe анабавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

**Члан 12.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор потписале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Извршилац Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб

 Директор, Саша Милићевић

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

НАПОМЕНА: Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају исказане потребе услед већег броја подизвођача / чланова групе понуђача од моделом уговора предвиђеног, прву страну модела уговора из конкурсне документације фотокопирати у потребном броју примерака.

 ***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

 ***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – добра „набавка пелета“*,* бр 1.1.21-Д/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Овлашћено лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ 1.1.21-Д/2020 и то да:

 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животнесредине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

 4) да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

 Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1,2,3,4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печа-

том оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве копирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана групе понуђача ( као и за носиоца посла групе понуђача).

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-(ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Овлашћено лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ 1.1.21-Д/2020 и то:

1) регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са пропи-

сима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да су при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важе-

ћих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица подизвођача** |

 Напомена: Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког понуђача).

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке- Набавка пелета бр. 1.1.21-Д/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*